

STELLENAUSSCHREIBUNG 21/2023

Das Thüringer Landesamt für Statistik (TLS) führt als obere Landesbehörde des Freistaates Thüringen die amtlichen EU-, Bundes- und Landesstatistiken durch. Die dabei gewonnenen Ergebnisse spiegeln das gesellschaftliche Geschehen wider und werden der Politik, Wirtschaft und allen Interessierten zur Verfügung gestellt.

Zur Unterstützung des Referates 31 „Bevölkerungs- und Haushaltsstatistiken“ ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

Bürosachbearbeiterin/Bürosachbearbeiters*

unbefristet am Dienort Erfurt zu besetzen.

Die Eingruppierung erfolgt bei Erfüllung der tarifrechtlichen, fachlichen und persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 6, Teil I der Entgeltordnung zum TV-L.

DAS AUFGABENGEBIET UMFASST

- Berichtskreispflege
- Erstellen von Serienbriefen und Druckdateien
- Eingangs-, Vollzähligkeits- und Vollständigkeitskontrolle sowie Bearbeiten von Erinnerungs- und Mahnverfahren
- Datenerfassen und –aufbereiten, insb. das eigenverantwortliche Durchführen komplexer Plausibilitätskontrollen, Klären von Rückfragen sowie Betreuen von Auskunftspflichtigen
- Durchführen von Telefoninterviews und das Übernehmen von Daten aus Online-Erhebungen
- Ermitteln und Erstellen der Bescheide zur Aufwandsentschädigung an die Erhebungsbeauftragten sowie Betreuen der Erhebungsbeauftragten

VON DEN BEWERBERINNEN/BEWERBERN WERDEN ERWARTET

- abgeschlossene Berufsausbildung möglichst in kaufmännischer, wirtschafts- oder verwaltungsbezogener Richtung

ERWÜNSCHT SIND ZUDEM

- Kenntnisse über den Aufbau, die Aufgaben und die Ziele der amtlichen Statistik
- Kenntnisse der statistischen Rechtsgrundlagen, des Datenschutzes (ThürDSG, BDSG) sowie der statistischen Geheimhaltung
- Kenntnisse zur Durchführung von Statistiken und zu statistischen Begriffen
- durch ein aktuelles Arbeitszeugnis (sofern vorhanden) nachgewiesene/s
 - Qualität und Verwertbarkeit der Arbeitsergebnisse, Arbeitseffizienz
 - Planungs- und Organisationsverhalten
 - ausgeprägte Fähigkeit zur Kommunikation
 - sicheres, zielgerichtetes, korrektes und freundliches Auftreten
 - Zusammenarbeit und teamorientiertes Verhalten
 - Leistungsbereitschaft und Leistungsfähigkeit
 - Auffassungsgabe und Beweglichkeit des Denkens
 - Belastbarkeit
- sicherer Umgang mit MS Office Anwendungen und die Fähigkeit, mit Fachanwendungen zu arbeiten

WAS WIR IHNEN BIETEN

- unbefristete Einstellung als Tarifbeschäftigte/-r des öffentlichen Dienstes
- interessantes, vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabenfeld
- fachliche und persönliche Entwicklung durch entsprechende Fortbildungen
- angemessene Einarbeitungszeit („on the job“)
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Möglichkeit der Inanspruchnahme eines vergünstigten DB/VMT-Jobtickets
- Möglichkeit der Inanspruchnahme von vermögenswirksamen Leistungen
- familienfreundliche und flexible Arbeitszeitregelungen ohne Kernzeiten bei einer Regelarbeitszeit von 40 Stunden pro Woche
- Teilzeitbeschäftigung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (Anforderungen der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit)
- sichere Vergütung nach TV-L
- Gewährung einer Jahressonderzahlung
- attraktive betriebliche Altersvorsorge
- Zahlung eines Krankengeldzuschusses ab einem Jahr Beschäftigungszeit
- Behördliches Gesundheitsmanagement (Gesundheitstage, Vortragsveranstaltungen)

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie uns in Ihrer Bewerbung auf eine eventuelle Schwerbehinderung hin und fügen Sie entsprechende Nachweise bei.

Das Thüringer Landesamt für Statistik gewährleistet die berufliche Gleichstellung der Geschlechter nach dem Thüringer Gleichstellungsgesetz. Daher werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bei Vorliegen einer Unterrepräsentanz Bewerbende des entsprechenden Geschlechts bevorzugt.

Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Nummer der Stellenausschreibung bis zum **21.09.2023** schriftlich an das

Thüringer Landesamt für Statistik
Personalreferat
Stellenausschreibung Nr. 21
Postfach 90 01 63
99104 Erfurt

bzw. per E-Mail (Anhänge sind ausschließlich im PDF-Format zugelassen. Anhänge anderer Dateiformate sowie Links oder QR-Codes zum Nachladen weiterer Dokumente, einschließlich PDFs, werden aus IT-Sicherheitsgründen nicht berücksichtigt.) an

Bewerbung@statistik.thueringen.de

HINWEIS

Dem TLS ist der Zugang für den Empfang verschlüsselter E-Mails noch nicht eröffnet. Damit kann die Vertraulichkeit der Information für diesen Übertragungsweg nicht gewährleistet werden. Bei der Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form gilt Ihre Zustimmung als erteilt, die E-Mail und deren Anhänge auf schädliche Codes, Viren und Spams zu überprüfen, die erforderlichen Daten vorübergehend zu speichern.

Bei Bewerbungen per Post empfehlen wir Ihnen keine Bewerbungsmappen zu verwenden und nur Kopien von Urkunden, Zeugnissen etc. einzureichen. Wird die Rücksendung der Unterlagen gewünscht, fügen Sie bitte einen ausreichend frankierten und an Sie adressierten Umschlag bei.

Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten und den Ihnen zustehenden Rechten finden Sie unter folgendem Link https://statistik.thueringen.de/amt/bewerbende_information_tls.pdf. Auf Wunsch übersenden wir Ihnen eine Papierfassung.

Nähere Auskünfte werden unter folgender Telefonnummer erteilt: 0361 57331-9613.

Aus verwaltungstechnischen Gründen erfolgt keine Eingangsbestätigung.

Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

*Die in dieser Ausschreibung verwendeten Bezeichnungen gelten für jedes Geschlecht.