

STELLENAUSSCHREIBUNG 28/2024

Das Thüringer Landesamt für Statistik (TLS) führt als obere Landesbehörde des Freistaates Thüringen die amtlichen EU-, Bundes- und Landesstatistiken durch. Die dabei gewonnenen Ergebnisse spiegeln das gesellschaftliche Geschehen wider und werden der Politik, Wirtschaft und allen Interessierten zur Verfügung gestellt.

Zur Unterstützung des Referates 21 „Verarbeitendes Gewerbe, Baugewerbe, Bautätigkeit, Energie, Handwerk, Abfallwirtschaft, Umwelt“ ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

Referentin/Referenten*

unbefristet am Dienort Suhl zu besetzen.

Die Eingruppierung erfolgt bei Erfüllung der tarifrechtlichen, fachlichen und persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 13, Teil I der Entgeltordnung zum TV-L. Bei späterem Vorliegen der beamten- und haushaltsrechtlichen sowie persönlichen Voraussetzungen ist eine Verbeamtung grundsätzlich möglich.

Bei Beamten erfolgt die Übertragung eines mit Besoldungsgruppe A 13h der Besoldungsordnung zum Thüringer Besoldungsgesetz bewerteten Dienstpostens.

DAS AUFGABENGEBIET UMFASST

Das fachliche Leiten, Steuern und Überwachen der Sachgebiete des Referates, vor allem des Sachgebietes „Verarbeitendes Gewerbe, Baugewerbe, Bautätigkeit“, insbesondere:

- Mitwirken beim Vorbereiten einschlägiger Rechts- und Verwaltungsvorschriften sowie dem Erstellen, Weiterentwickeln und Umsetzen von Konzepten
- fachlich-methodische und organisatorische Vorbereitung, Koordinierung, Durchführung, Kontrolle, Qualitätssicherung und Weiterentwicklung der entsprechenden Statistiken und Aufgaben in den Sachgebieten
- fachlich fundierte Analyse, Interpretation, Präsentation und Publikation statistischer Ergebnisse, einschließlich dem fortwährenden Weiterentwickeln der Veröffentlichungs- und Auswertungskonzepte
- Teilnahme an Arbeitsgruppen, Gremien und Ausschüssen auf Landes- und Bundesebene, Mitarbeit in Projekten sowie das Vertreten der Ergebnisse in der Öffentlichkeit
- fachlich fundiertes Beraten von externen bzw. internen Kunden und Datennutzern

VON DEN BEWERBERINNEN/BEWERBERN WERDEN ERWARTET

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom/Master [Uni] oder akkreditierter Master [FH]) bevorzugt auf finanzwirtschaftlichem, mathematisch-statistischem, sozialwissenschaftlichem oder wirtschaftswissenschaftlichem Gebiet

ERWÜNSCHT SIND ZUDEM

- sehr gute Kenntnisse der Rechtsgrundlagen der amtlichen Statistik, datenschutzrechtlicher Vorschriften und Geheimhaltungsbestimmungen sowie der Methoden des Qualitätsmanagements (Code of Practice)

- anwendungsbereites Fachwissen im Bereich der mathematisch-statistischen Methoden, wissenschaftlichen Analyse, Interpretation, Präsentation und Publikation statistischer Ergebnisse
- sehr gute Kenntnisse der IT-Standardsoftware (MS-Office-Paket)
- versiert im Umgang mit Statistikanalysesoftware (z.B. SAS, SPSS, R) sowie Grundkenntnisse zum Nutzen von Schnittstellen und Übergabemodalitäten zu Datenbanken
- gute Englischkenntnisse
- Fähigkeit, Sonderaufgaben logisch zusammenhängend, strukturiert und termingerecht zu realisieren
- Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung sowie Entscheidungsfreudigkeit
- ausgeprägte Fähigkeit zur Kommunikation und Kooperation, Teamfähigkeit, hohe Auffassungsgabe, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit, Eigeninitiative, selbstständiges und zielorientiertes Arbeiten, sehr gutes Verhandlungsgeschick und Organisationsvermögen, sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen sowie Moderationsfähigkeit
- Bereitschaft zu Dienstreisen

WAS WIR IHNEN BIETEN

Allgemein

- interessantes, vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabenfeld
- fachliche und persönliche Entwicklung durch entsprechende Fortbildungen
- angemessene Einarbeitungszeit („on the job“)
- Urlaubsanspruch von 30 Arbeitstagen pro Kalenderjahr
- Möglichkeit der Inanspruchnahme von vermögenswirksamen Leistungen
- Möglichkeit der Aufgabenwahrnehmung im Home-Office gemäß den Regelungen der Rahmendienstvereinbarung
- familienfreundliche und flexible Arbeitszeitregelungen bei einer Regelarbeitszeit von 40 Stunden pro Woche
- Teilzeitbeschäftigung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (Anforderungen der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit)
- behördliches Gesundheitsmanagement (Gesundheitstage, Vortragsveranstaltungen)

Tarifbeschäftigte

- unbefristete Einstellung als Tarifbeschäftigte/-r des öffentlichen Dienstes
- sichere Vergütung nach TV-L
- Gewährung einer Jahressonderzahlung
- attraktive betriebliche Altersvorsorge
- Zahlung eines Krankengeldzuschusses ab einem Jahr Beschäftigungszeit
- Möglichkeit der Verbeamtung auf Lebenszeit bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen, insbesondere der Laufbahnbefähigung

Beamte

- sichere Besoldung nach ThürBesG
- Gewährung einer allgemeinen Stellenzulage
- Gewährung eines Familienzuschlages bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen
- Möglichkeit der Inanspruchnahme von Beihilfeleistungen im Rahmen der Krankenversicherung

Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung und Befähigung entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie uns in Ihrer Bewerbung auf eine eventuelle Schwerbehinderung hin und fügen Sie entsprechende Nachweise bei.

Das Thüringer Landesamt für Statistik gewährleistet die berufliche Gleichstellung der Geschlechter nach dem Thüringer Gleichstellungsgesetz. Daher werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bei Vorliegen einer Unterrepräsentanz Bewerbende des entsprechenden Geschlechts bevorzugt.

Wir freuen uns bis spätestens **08.01.2024** über Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung (PDF-Dateien) auf dem Karriere- und Bewerbungsportal des Freistaats Thüringen (www.karriere.thueringen.de). Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung ausschließlich über die Online-Bewerbungsfunktion im entsprechenden Stellenangebot unter nachfolgendem Link ein:

<https://karriere.thueringen.de/job/3448892>

Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten und den Ihnen zustehenden Rechten finden Sie unter folgendem Link:

https://statistik.thueringen.de/amt/bewerbende_information_tls.pdf. Auf Wunsch übersenden wir Ihnen eine Papierfassung.

Nähere Auskünfte werden von Frau Müller unter folgender Telefonnummer erteilt: 0361 57331-9613.

Aus verwaltungstechnischen Gründen erfolgt keine Eingangsbestätigung.

Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

*Die in dieser Ausschreibung verwendeten Bezeichnungen gelten für jedes Geschlecht.